附件

至　　学年度第　　学期考试违规考生汇总表

系部、院：（盖章）_____　负责人（签字）：　　填表日期：　月　日

学号	姓名	科目	违规形式	处理意见	备注

注：将违规汇总到此表，此表一式两份，一份由系部、院留存，一份在考后三天内交教务处。